



## PRIFYSGOL BANGOR

### Polisi a Gweithdrefnau Cofnodion Troseddol

Adolygwyd	Dyddiad	Pwrpas yr adolygu	Dyddiad Adolygu
1	Chwefror 2009	Cyhoeddiad cyntaf Polisi a Gweithdrefnau Cofnodion Troseddol gan yr Ysgol Addysg	2012
2	Tachwedd 2012	Cyhoeddiad cyntaf Polisi a Gweithdrefnau Cofnodion Troseddol gan yr Ysgol Gwyddorau Iechyd	2015
3	Medi 2015	Mae'r Polisi a'r gweithdrefnau wedi'u hadolygu oherwydd y newidiadau canlynol: Uno'r Swyddfa Cofnodion Troseddol a'r Awdurdod Diogelu Annibynnol i ffurfio'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Newidiadau i ddeddfwriaeth yn ymwneud â diogelu Grwpiau Agored i Niwed, gwiriadau cofnodion troseddol ac amddiffyn rhyddid. Newidiadau i ganllawiau gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd, yr Adran Addysg a'r Swyddfa Gartref. Newidiadau trefniadol i'r gwasanaeth datgelu. Newidiadau i fframwaith y Coleg.	2018
4	Chwefror 2019	Mae'r Polisi a'r gweithdrefnau wedi'u hadolygu oherwydd y newidiadau canlynol: Sefydlu'r Coleg Gwyddorau Dynol a chyfuno Polisiâu a Gweithdrefnau Cofnodion Troseddol yr Ysgolion academiaidd sydd yn rhan o'r Coleg Sefydlu'r Uned Rhaglenni Dysgu ar Leoliad gyda'r nod o safoni gweithdrefnau a phrosesau	2020
5	Awst 2020	Mae'r Polisi a'r gweithdrefnau wedi'u hadolygu fel a ganlyn: Ei gwneud yn ofynnol i wirio cofnodion troseddol y tu allan i'r Deyrnas Unedig dim ond pan oedd unigolyn yn 10 oed neu'n h n pan oedd yn byw neu'n gweithio y tu allan i'r Deyrnas Unedig (3.8). Ychwanegu gwasanaeth GBY KnowYourPeople fel ffordd gymeradwy o gael gwiriadau cofnodion troseddol y tu allan i'r Deyrnas Unedig (4.4). Ychwanegu, os caiff penderfyniad ei ohirio ar y sail bod angen gwybodaeth bellach, efallai y bydd y Panel Achos yn	2021

		<p>gofyn am atal astudiaethau neu ohirio mynediad i'r cwrs (4.6).</p> <p>Tynnu Ymarfer Clinigol Uwch o'r rhestr o Raglenni Perthnasol (Atodiad 5)</p> <p>Nodi nad yw gwiriadau ar gyfer Presgripsiynu Anfeddygol yn berthnasol i staff y Bwrdd Iechyd sy'n dechrau o 2021 ymlaen</p>	
6	Ionawr 2024	<p>Mae'r Polisi a'r gweithdrefnau wedi'u hadolygu fel a ganlyn:</p> <p>Newid i bolisi Prifysgol yn hytrach na pholisi Coleg.</p> <p>Diweddarau polisi, gweithdrefnau, a ffurflenni yn unol â newidiadau i reolau hidlo'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn sgil diwygio eithriadau adsefydlu troseddwr Tachwedd 2020</p> <p>Bellach dim ond ar gyfer hunanddatganiadau y mae cyfarfodydd panel ar gyfer rhaglenni cyn-gofrestru Iechyd yn ofynnol gan Fwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr ac mae Gwaith Cymdeithasol yn cynnal cyfarfodydd cyn gwneud y cynnig (4.2.4).</p> <p>Dylai gwiriadau troseddol tramor gwmpasu'r cyfnod preswyllo/cyflogaeth mewn gwlad arall (4.4.2).</p> <p>Bydd rheolau hidlo'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn cael eu hystyried cyn i droseddau a gyflawnwyd y tu allan i'r Deyrnas Unedig gael eu hystyried (4.4.6)</p> <p>Egluro nad oes ymgeisydd yr hawl i apelio yn erbyn penderfyniad Panel Achos i argymhell i'r Pennaeth Derbyniadau y dylid canslo'r cais a, lle bo'n briodol, y dylid tynnu'r cynnig i astudio yn ei ôl (h.y. byddai apêl o'r fath yn cael ei gwneud yn unol â'r polisi derbyniadau) (4.6.4).</p> <p>Diweddarau'r weithdrefn ynghylch Addysg Gychwynnol Athrawon (4.7, 4.9)</p> <p>Ni fydd Panel Achos yn ei gwneud yn ofynnol i fyfyrwr ddatgelu gwybodaeth am eu cofnod troseddol i drydydd parti (4.6.7).</p> <p>Cynnwys y defnydd o wiriadau Sylfaenol (1.3, 4.1.1, 4.5.2, 4.5.4)</p> <p>Mae'n bosibl y bydd y Cyfarwyddwr Cwrs/yr Arweinydd Rhaglen yn gofyn i ohirio astudiaethau hyd nes y cwblheir y gwiriadau cofnodion troseddol (4.9.3).</p> <p>Cynnwys yr angen i gynnal gwiriad newydd yn unol â chanllawiau sector-benodol. (4.16.1)</p> <p>Diweddarau'r rhestr o Raglenni Perthnasol (Atodiad 5).</p> <p>Nid oes angen gwiriadau cofnodion troseddol ar fyfyrwr presgripsiynu annibynnol (Atodiad 5).</p> <p>Newidiadau i strwythur ysgolion academiaidd ac adrannau gweinyddol.</p>	2026

Swyddog Polisi	Yr Uwch Swyddog sy'n Gyfrifol	Cymeradwywyd Gan	Dyddiad
Rheolwr Gweinyddu Myfyrwyr (Lleoliadau, Cofnodion a Data)	Cofrestrydd Academaidd	Pwyllgor Cydymffurfiaeth	13 Awst 2024

--	--	--	--

CYNNWYS

1. Cwmpas a Phwrrpas

1.1 Amlinellir y canlynol yn y ddogfen hon:

Y polisi ar ddefnyddio gwiriadau cofnodion troseddol a defnyddio'r *Gwasanaeth*

- 3.1 Mae gan y Brifysgol ddyletswydd gofal i ddiogelu'r rhai sydd fwyaf agored i niwed, yn bennaf rhai sydd o dan 18 oed ac 'oedolion sydd mewn perygl'. Mae sgôp y ddyletswydd gofal yn ymestyn ar draws holl weithgareddau'r Brifysgol, yn enwedig rhai y mae eu swyddogaeth yn cynnwys *Gweithgaredd a Reoleiddir* a/neu rai sydd mewn 'sefyllfa o ymddiriedaeth', gan gynnwys gweithgareddau sy'n gysylltiedig â rhaglenni astudio a ddilyswyd gan y Brifysgol ac a ddarperir mewn partneriaeth gan ddarparwyr allanol.
- 3.2 Mae'r polisi'n rhoi ymrwymiad i gymryd pob cam rhesymol, gan gydymffurfio â deddfwriaeth, canllawiau statudol a pholisi Prifysgol Bangor, i leihau'r risg i bobl amhriodol fedru mynd at *Grwpiau Agored i Niwed*.
- 3.3 Mae gwiriadau cofnodion troseddol yn rhoi gwybodaeth sy'n helpu i benderfynu a yw myfyriwr neu ddarpar fyfyrwr yn addas i weithio gyda *Grwpiau Agored i Niwed*.
- 3.4 Mae'r polisi'n rhoi ymrwymiad i drin myfyrwyr neu ddarpar fyfyrwyr yn deg a chydag urddas a pharch, lle na wahaniaethir yn annheg yn erbyn unrhyw unigolyn ar sail cefndir troseddu neu am unrhyw reswm arall.
- 3.5 Bydd unigolion yn darparu gwybodaeth am gofnodion troseddol yn unig ar sail hawl gyfreithiol yn ymwneud â lefel cyswllt â *Gr p Agored i Niwed*. Caiff gwiriadau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd eu cynnal hyd at 6 mis cyn dyddiad dechrau'r cwrs, i'r lefel briodol, ar gyfer unigolion sydd wedi derbyn cynnig o le ar *Raglen Berthnasol*, ac ar gyfer unigolion lle mae eu rhaglen neu fodiwl astudio yn cynnwys gweithgaredd sy'n dod â nhw i gysylltiad â *Gr p Agored i Niwed*.
- 3.6 Bydd yn ofynnol i fyfyrwyr a chanddynt fynediad at *Grwpiau Agored i Niwed*, wrth wneud ymchwil, dilyn hyfforddiant neu astudio yn eu man gwaith arferol, gael gwiriad cofnodion troseddol. Y sefydliad cyflogi neu'r sefydliad gwirfoddol sy'n gyfrifol am gynnal y gwiriadau cofnodion troseddol yn unol â'u polisi eu hunain.
- 3.7 Rhaid i unigolion sydd wedi byw neu weithio y tu allan i'r Deyrnas Unedig am 12 mis neu fwy pan oeddynt yn 10 oed neu'n hŷn gael gwiriad cofnod troseddol trwy'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ac, yn ychwanegol, rhaid i'r unigolyn hefyd gael gwiriadau cofnodion troseddol o'r gwledydd y maent wedi gweithio neu fyw ynddynt; mewn sefyllfaoedd lle nad yw'n bosibl neu'n ymarferol cael gwiriadau cofnodion troseddol ychwanegol gan y gwledydd y mae'r unigolyn wedi gweithio neu fyw ynddynt, bydd yr unigolyn yn darparu o leiaf ddau eirdd annibynnol am eu dilysrwydd proffesiynol a'u cymeriad.
- 3.8 Mae'n rhaid i fyfyrwyr sy'n medru mynd at *Grwpiau Agored i Niwed* tra byddant yn astudio neu'n gwneud ymchwil y tu allan i'r Deyrnas Unedig gydymffurfio â rheoliadau'r wlad y byddant ynddi. Lle bo'n berthnasol, bydd y Brifysgol hefyd yn cynnal gwiriad cofnodion troseddol ac, os bydd angen, yn gwirio Rhestr(au) Gwahardd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd fel bo'n briodol ar gyfer gweithio gyda *Grwpiau Agored i Niwed* yn y Deyrnas Unedig.
- 3.9 Pan ddatgelir cofnod troseddol neu wybodaeth berthnasol arall, cynullir Panel Achos i drafod y mater gyda'r unigolyn. Bydd y Panel Achos yn adolygu'r wybodaeth a roddir i lunio barn ynghylch p'un a ddylai natur y drosedd/troseddau, ac unrhyw adsefydlu dilynol, atal derbyn yr unigolyn ar y cwrs neu barhau arno. Gall y Panel Achos benderfynu nad yw'r unigolyn yn risg annerbyniol i *Grwpiau Agored i Niwed*, neu gall gyfeirio'r achos yn unol â'r weithdrefn ym mharagraff 4.6.
- 3.10 Ni fydd y Brifysgol yn caniatáu:
  - i unigolion a waharddwyd wneud *Gweithgaredd a Reoleiddir*;
  - i unigolyn wneud lleoliad neu ymchwil sy'n rhoi mynediad iddynt at Blant ac/neu Oedolion Agored i Niwed os credir eu bod yn risg annerbyniol i'r *Gr p Agored i Niwed*;



ychwanegol a ddatgelir gan yr Heddlu neu awdurdod arall arwain at dynnu'r cynnig yn ôl, yn amodol ar Bolisi a Chod Ymarfer Recriwtio a Derbyniadau Myfyrwyr.

3.

- 4.4.3 Pan geir gwiriad yn uniongyrchol oddi wrth awdurdodau y tu allan i'r Deyrnas unedig, bydd yr unigolyn yn cyflwyno dogfen wreiddiol y gwiriad cofnod troseddol, y cyfieithiad ardystiedig ac un o'r dogfennau adnabod yn Grŵp 1 fel yr amlinellir yng nghanllawiau gwirio adnabyddiaeth y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.
- 4.4.4 Gan gyfeirio at Bwynt 4.4.2, pan nad oes modd cael gwiriad cofnod troseddol o'r wlad dan sylw, neu pan fo'r unigolyn yn ffoadur sydd â hawl i aros yn y Deyrnas Unedig, gwneir cais am o leiaf ddau eirida annibynnol yn ymwneud â chymwysterau proffesiynol a chymeriad yr unigolyn. Dylai'r geirdaon ateb cwestiynau penodol i helpu i asesu addasrwydd yr unigolyn i weithio â *Grwpiau Agored i Niwed*. Dylid cysylltu dros y ffôn neu drwy e-bost fel dilyniant i



Lle bo'n berthnasol, caiff Datgeliad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd neu ddogfen gyfatebol gan awdurdod tramor a'r cyfieithiad ardystiedig cysylltiedig, ei ddychwelyd at yr unigolyn.

## 4.6 Cyfarfod Panel Achos

### 4.6.1





mater gan Banel Achos. Cyfeirir troseddau difrifol yn syth at y Cofrestrydd Academaidd (neu ei enwebai) gydag argymhelliad bod y dystiolaeth yn cael ei hystyried dan y Rheoliad ar gyfer Disgyblu Myfyrwyr.

4.12 Amau Twyll Hunaniaeth

4.12.1 Os amheuir bod unigolyn wedi cyflwyno gwybodaeth ffug ynghylch pwy ydyw, neu ddogfennau ffug, bydd y broses ymgeisio yn cael ei hatal. Rhoddir gwybod am y twyll a amheuir i Ysgrifennydd y Brifysgol a hefyd i'r awdurdodau yn unol â chanllawiau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

4.12.2 Os amheuir twyll hunaniaeth ar ôl cyflwyno cais i'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd, bydd Cydlynnydd Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yr Ysgol yn cysylltu â'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

4.13 Cadw Gwybodaeth yn Ôl

4.13.1 Pan fydd unigolyn yn cadw gwybodaeth yn ôl am ei gofnod troseddol bydd yn cael ei atal rhag ymgymryd â lleoliad neu ymchwil sy'n rhoi mynediad at *Grwpiau Agored i Niwed* a chyfeirir y mater at Ysgrifennydd y Brifysgol ac mewn rhai achosion, gall hyn arwain at derfynu cofrestriad yr unigolyn ar y rhaglen.

4.14 Anghydfod ynghylch Datgeliadau

4.14.1 Gall unigolyn herio cynnwys Datgeliad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd os yw'n cynnwys gwall neu wybodaeth anghywir neu amherthnasol. Dylai'r unigolyn gysylltu â'r Gwasanaeth

5. Ffioedd
  - 5.1 Cyfrifoldeb y myfyriwr neu'r darpar fyfyrwr yw darparu'r ffi briodol i gael datgeliad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ac, os yw'n berthnasol, gwiriad cofnodion troseddol y tu allan i'r Deyrnas Unedig ar adeg gwneud y cais.
  
- 6.

## ATODIAD 1 Diffiniadau a Therminoleg

Gweithlu Oedolion: Swyddi sy'n ymwneud yn benodol â gweithio gydag oedolion.

Rhestrau Gwahardd: Rhoddir rhai a ystyrir yn anaddas i weithio gyda phlant a/neu oedolion agored i niwed gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ar un neu ar ddwy restr wahardd:

Rhestr Wahardd Rhag Gweithio â Phlant

Rhestr Wahardd Rhag Gweithio ag Oedolion

Gwiriad Sylfaenol - mae hwn yn dangos manylion euogfarnau a rhybuddion amodol yr ystyrir eu bod 'heb eu disbyddu' o dan delerau Deddf Adsefydlu Troseddwyd 1974. Gellir defnyddio'r gwiriad sylfaenol at unrhyw ddiben, fodd bynnag ar gyfer rhai rolau bydd angen lefel uwch o wirio cofnodion troseddol.

BACP: Cymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain

BASW: Cymdeithas Gweithwyr Cymdeithasol Prydain

Panel Achos: Bydd aelodaeth y Panel Achos fel rheol yn cynnwys Cydlynnydd Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yr Ysgol (neu enwebai) (Cadeirydd), y Cyfarwyddwr Cwrs/Arweinydd Rhaglen perthnasol (neu ddirprwy a / neu yr Arweinydd Proffesiynol lle bo hynny'n berthnasol), y tiwtor cwrs (lle bo hynny'n berthnasol) a Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd, gydag aelodau ychwanegol ar gyfer rhai rhaglenni.

Gweithlu Plant: Swyddi sy'n ymwneud yn benodol â gweithio gyda phlant.

Plentyn: Plentyn yw unrhyw un dan 18 oed.

Cyd-lofnodwr: Mae cyd-lofnodwr yn rhywun o fewn Corff Cofrestredig sydd wedi'i gofrestru gyda'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd i gydlofnodi ceisiadau, a gwneud datganiad bod y swydd yn gymwys ar gyfer wiriad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd y gofynnwyd amdano.

DBS: Y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd: Mae Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn gweithio o fewn yr Adran Gweinyddu Myfyrwyr ac yn gweinyddu gwiriadau cofnodion troseddol a chyfarfodydd panel

Rhestr Wahardd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd Y 'rhestr wahardd rhag gweithio â phlant' a'r 'rhestr wahardd rhag gweithio ag oedolion' yw rhestrau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd o unigolion sy'n anaddas i weithio gyda phlant ac oedolion.

Cydlynnydd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd: Mae gan Gydlynnydd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd mewn ysgolion academaidd drosolwg dros wiriadau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a chyfarfodydd y Panel Achos

Datgeliad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd: Y term a ddefnyddir i ddisgrifio'r ddogfen a roddir i'r ymgeisydd pan fo gwiriad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd wedi cael ei gwblhau.

Gwiriad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd: Gwiriad am gofnodion troseddol a gaiff ei brosesu drwy'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Gwasanaeth Diweddarau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd: Mae'r gwasanaeth diweddarau yn wasanaeth ar-lein, ar gyfer gwiriadau safonol a gwiriadau manylach yn unig, sy'n caniatáu i ymgeiswyr gadw eu tystysgrifau gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn gyfredol a galluogi cyflogwyr i weld tystysgrif ymgeisydd. Ar hyn o bryd ni ellir defnyddio'r gwasanaeth diweddarau ar gyfer gwiriadau sylfaenol.

Datgeliad: Y term a ddefnyddir i ddisgrifio'r gwasanaeth a ddarperir gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

Gwiriad manylach gyda gwiriad yn erbyn y rhestr wahardd: Mae'r gwiriad hwn gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yr un fath â gwiriad manylach, ond mae hefyd yn cynnwys gwiriad yn erbyn rhestrau gwahardd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

Gwiriad manylach: **Mae hwn** yn dangos yr un pethau â gwiriad safonol ynghyd ag unrhyw wybodaeth a gedwir gan heddlu lleol a ystyrir yn berthnasol i'r rôl. Mae hyn yn berthnasol i rolau penodol, neu'r gweithgareddau penodol a gyflawnir o fewn rôl, sydd wedi'u cynnwys yng Ngorchymyn (Eithriadau) 1975, Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 ac sydd hefyd yn dod o dan Reoliadau (Cofnodion Troseddol) Deddf yr Heddlu 1997.

EWC: Cyngor y Gweithlu Addysg

FPA: Faculty of Physician Associates

GPC: Y Cyngor Fferyllol Cyffredinol

HCPC: Y Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal

AGA: Addysg Gychwynnol Athrawon

Cyrсияu AGA: Cyrсияu sy'n arwain at statws athro cymwysedig (SAC)

Cyrсияu Cyn







## ATODIAD 3      Gwe-ddolenni

Gwe-ddolenni Llywodraeth y Deyrnas Unedig:

Y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd:

<https://www.gov.uk/government/organisations/disclosure-and-barring-service>

Codau Ymarfer y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

<https://www.gov.uk/government/publications/dbs-code-of-practice>

Canllawiau'r DBS ar gymhwysedd, y Gweithlu Plant, y Gweithlu Oedolion, y Gweithlu 'Arall' a chanllawiau'r Adran Addysg ar sgôp Gweithgaredd Rheoledig mewn perthynas â Phlant:

<https://www.gov.uk/government/publications/dbs-check-eligible-positions-guidance>

Gwasanaeth Diweddarau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd:

<https://www.gov.uk/dbs-update-service>

Canllawiau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ar wirio hunaniaeth:

<https://www.gov.uk/government/publications/dbs-identity-checking-guidelines>

Canllawiau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ar hidlo:

<https://www.gov.uk/government/collections/dbs-filtering-guidance>

Canllawiau'r Swyddfa Gartref ar y broses ymgeisio am wiriadau cofnodion troseddol dramor:

<https://www.gov.uk/government/publications/criminal-records-checks-for-overseas-applicants>

Manylion cyswllt llysgenadaethau tramor yn y Deyrnas Unedig:

<https://www.gov.uk/government/publications/foreign-embassies-in-the-uk>

Canllawiau i gyflogwyr ar wiriadau cofnodion troseddol:

<https://www.gov.uk/dbs-check-requests-guidance-for-employers>

Sgôp Gweithgaredd Rheoledig mewn perthynas ag oedolion:

<https://www.gov.uk/government/publications/new-disclosure-and-barring-services>

Canllawiau statudol: Goruchwyllo gweithgaredd gyda phlant sy'n weithgaredd a reoleiddir pan fydd heb oruchwyliaeth:

<https://www.gov.uk/government/publications/supervision-of-activity-with-Children>

Canllawiau statudol: Gweithio gyda'n gilydd i ddiogelu plant:

<https://www.gov.uk/government/publications/working-together-to-safeguard-Children--2>

Canllawiau statudol: Cadw plant yn ddiogel mewn addysg:

<https://www.gov.uk/government/publications/keeping-Children-safe-in-education--2>

Cyngor Adran Addysg San Steffan: Ymarferwyr diogelu: cyngor ynghylch rhannu gwybodaeth:

<https://www.gov.uk/government/publications/safeguarding-practitioners-information-sharing-advice>

Cyngor Adran Addysg San Steffan: Beth i'w wneud os ydych chi'n poeni bod plentyn yn cael ei gam-drin:

<https://www.gov.uk/government/publications/what-to-do-if-youre-worried-a-child-is-being-abused--2>

Gwe-ddolenni Prifysgol Bangor:

Polisi Prifysgol Bangor ynghylch Gwiriadau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd  
<https://www.bangor.ac.uk/humanresources/policies/recruitment/DBS%20Policy%20CY.pdf>

Polisi Prifysgol Bangor ar Ddiogelu  
<https://www.bangor.ac.uk/governance-and-compliance/safeguarding.php.cy>

Polisi Prifysgol Bangor ar Ddiogelu Data:  
<https://www.bangor.ac.uk/governance-and->

## ATODIAD 4 Dulliau gwneud cais i'r DBS

### Gwasanaeth Diweddarau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Gall unigolion sydd wedi ymuno â Gwasanaeth Diweddarau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ddefnyddio eu Datgeliad presennol gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a chymryd ei fod ar gyfer y gweithlu priodol a'i fod ar lefel wirio briodol, yn cynnwys gwiriad yn erbyn rhestr wahardd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd os oes angen. Rhaid cael caniatâd yr unigolyn cyn defnyddio Gwasanaeth Diweddarau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd i wneud gwiriad statws. Rhaid bod hawl cyfreithiol gan y Brifysgol i gael y wybodaeth a geir yn Natgeliad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd, yn cynnwys gwiriad yn erbyn rhestr wahardd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd os yn berthnasol.

i gael arweiniad o ran y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd gweler

[DBS Update Service - GOV.UK \(www.gov.uk\)](http://www.gov.uk)

[DBS Update Service: employer guide - GOV.UK \(www.gov.uk\)](http://www.gov.uk)

Bydd yr unigolyn yn cyflwyno dogfen wreiddiol y gwiriad cofnodion troseddol ac un o'r dogfennau adnabod yn Grŵp 1 fel yr amlinellir yng [nghanllawiau gwirio adnabyddiaeth y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd](#).

Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn defnyddio'r ddogfen adnabod i gadarnhau bod Datgeliad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn eiddo i'r unigolyn. Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn gwirio bod Datgeliad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ar gyfer y gweithlu priodol a'i fod ar lefel wirio briodol, yn cynnwys gwiriad yn erbyn rhestr wahardd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd os oes angen.

Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn edrych ar Wasanaeth Diweddarau ar-lein y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd i wirio statws Datgeliad Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yr unigolyn.

Mae tri chanlyniad posibl:

Ni wnaeth Tystysgrif y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ddatgelu unrhyw wybodaeth ac mae'n parhau'n gyfredol gan na nodwyd unrhyw wybodaeth bellach ers ei dyroddi.

Mae Tystysgrif y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn parhau'n gyfredol gan na nodwyd unrhyw wybodaeth bellach ers ei dyroddi.

Nid yw'r Dystysgrif hon gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn gyfredol mwyach. Gwnewch gais am wiriad newydd gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd i gael y wybodaeth ddiweddaraf.

am y gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Gellir olrhain y cais i'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn defnyddio gwefan y corff ymbarél.

Mae Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn edrych ar ganlyniad y gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ar-lein. Mae dau ganlyniad posibl:

Mae'r gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn glir. Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn cofnodi cyfeirnod y Datgeliad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a'r dyddiad dyroddi. Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn dilyn y camau gweithredu priodol ar gyfer ymateb i wiriad cofnodion troseddol.

Nid yw'r gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn glir. Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn cofnodi cyfeirnod y Datgeliad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a'r dyddiad dyroddi. Gofynnir i'r unigolyn ddod â'u Datgeliad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd Weinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn dilyn y camau gweithredu priodol ar gyfer ymateb i wiriad cofnodion troseddol.

Ar hyn o bryd dim ond trwy gyfrwng y Saesneg mae gwefan y corff ymbarél ar gael. Cynghorir myfyrwyr sydd eisiau gwneud cais am wiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd trwy gyfrwng y Gymraeg i gysylltu â Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

#### Cais papur i'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn cyfeirio'r unigolyn at Gyngor Gwynedd sy'n darparu ffordd o wneud cais papur i'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Bydd yr unigolyn yn llenwi ffurflen gais y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ac yn rhoi'r ffurflen a'r dogfennau adnabod i Weinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Gofynnir i unigolion na allant ddarparu'r dogfennau adnabod angenrheidiol i fynd i gael cymryd olion eu bysedd yn eu swyddfa heddlu leol. Mae'r unigolyn yn talu'r tâl priodol am y gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

Bydd y Cyd-lofnodwr yn llofnodi'r ffurflen gais a'i hanfon at y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Gellir dilyn hynt y cais i'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd ar-lein drwy ddefnyddio Gwasanaeth Olrhain y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Bydd y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn anfon y Datgeliad i gyfeiriad cyfredol yr unigolyn.

Bydd yr unigolyn yn cyflwyno eu Datgeliad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd i Weinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Bydd Gweinyddwr y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn cofnodi cyfeirnod y Datgeliad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a'r dyddiad dyroddi ac yn dilyn y camau priodol ar gyfer ymateb i wiriad cofnodion troseddol.

ATODIAD 5 Crynodeb ynghylch math a lefel y gwiriadau sy'n ofynnol ar gyfer pob Rhaglen Berthnasol

Rhaglen	Corff statudol / rheoleiddiol	Corff proffesiynol	Lefel Gwiriad	Gwaha rddiad Plant	Gwaha rddiad Oedolion	Hunanddatganiad
Ysgol Addysg BA Addysg Gynradd	Cyngor y Gweithlu Addysg					

Meddygaeth (BMBS) blwyddyn 1 a mynediad graddedig	Cyngor Meddygol Cyffredinol	Cyngor Meddygol Cyffredinol	Manylach	Ydy	Ydy	Adeg mynediad ac yn flynyddol
Ysgol Seicoleg a Gwyddor Chwaraeon						
MSc Cwnsela		BACP	Manylach	Ydy	Ydy	Cyn, canol a diwedd lleoliad
Dip/CNSL Cwnsela Plant a Phobl Ifanc		BACP / NCPS	Manylach	Ydy	Ydy	Cyn, canol a diwedd lleoliad

Sylwer fod Atodiad 5 yn gallu newid ac efallai na fydd yn rhestru'r holl *Raglenni Perthnasol*