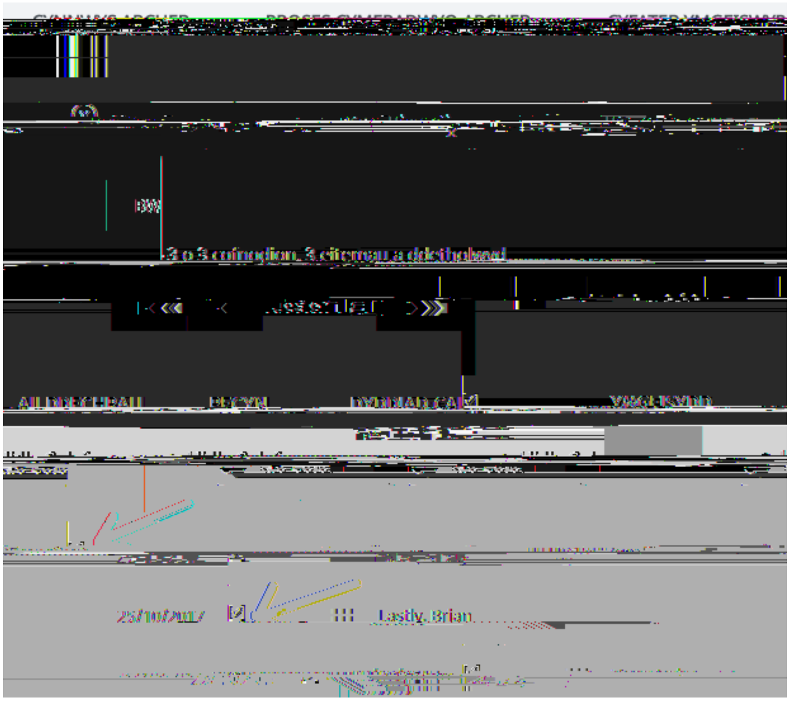
Canllawiau i Ddefnyddwyr Talentlink Prifysgol Bangor

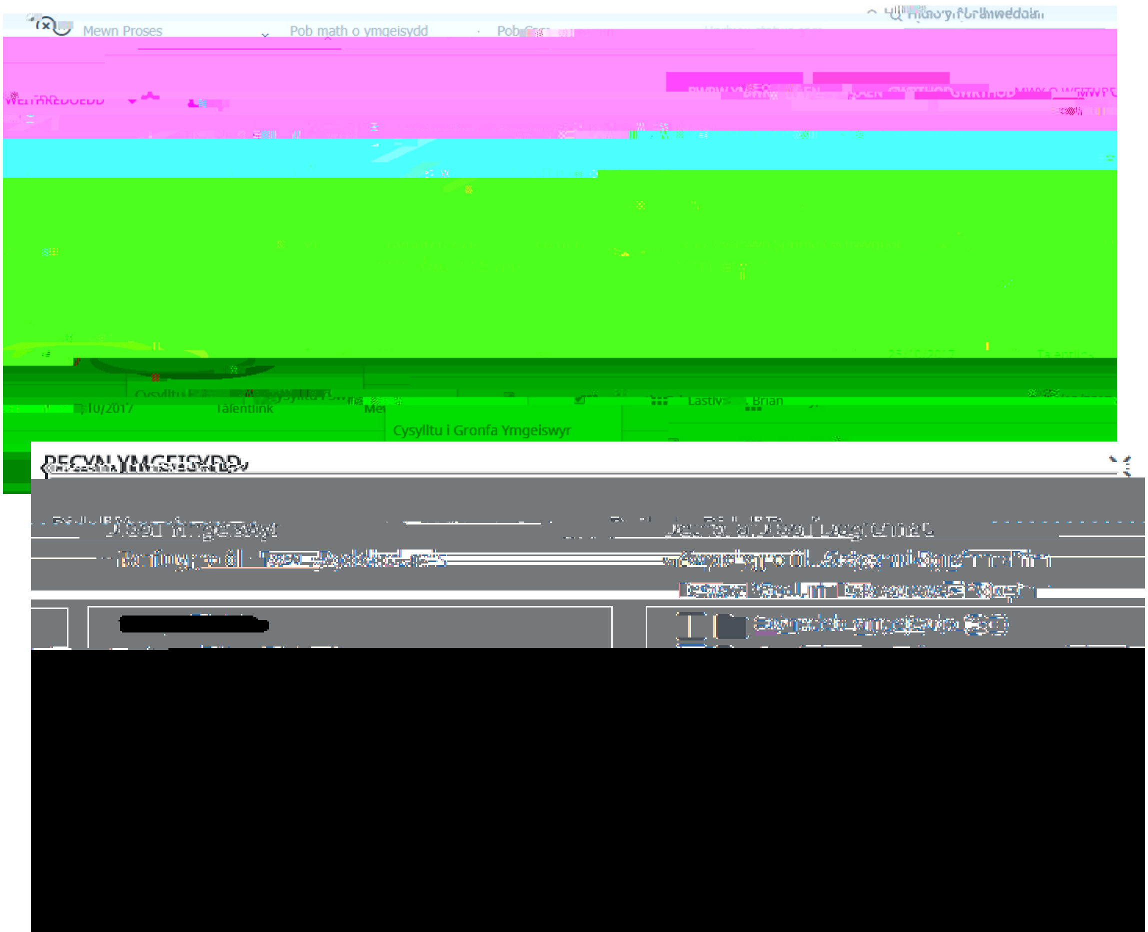
Taflen Arweiniad 4: Creu Pecynnau Ymgeiswyr

Mae'r arweiniad hwn yn disgrifio proses creu PDF sy

Cliciwch ar y bocs wrth ochr yr (oddeutu) 20 ymgeisydd cyntaf. Mae nifer y ceisiadau y gallwch eu cyfuno'n un PDF yn dibynnu ar faint y ceisiadau ond fel arfer mae tua 20. Bydd yn rhaid i chi ddewis llai nag 20 os ydynt yn geisiadau academaidd gan eu bod yn debygol o fod yn hir.



Cliciwch **Mwy o weithredoedd** a dewiswch **Pecyn Ymgeisydd**

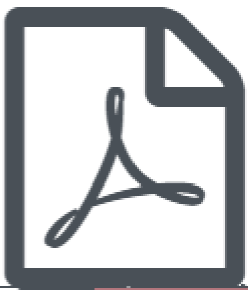


Ar yr ochr dde, dad-ddewiswch Crynodeb Ymgeisydd a Negeseuon Ebost y Broses Ddethol gan na fydd angen rheini arnoch yn eich PDF

Yn yr adran isaf, dewiswch 'Uno'r holl ymgeiswyr mewn un PDF'

Cliciwch ar **Creu**

Ar ôl ychydig o funudau, bydd y llun canlynol yn ymddangos. Cliciwch arno i lawrlwytho eich pecyn.



Dilynwch yr holl bros[illegible]saf o 20 ymgeisydd hyd nes byddwch wedi g[illegible]

Mae'r adroddiad cryno ar y rhestr fer, y matrics adrodd ar y rhestr fer a'r taflenni sgorio cyfweliad ar gael o adran systemau gwefan AD.

Dylid ebostio taflenni sgorio wedi eu llenwi at y recriwtiwr AD priodol.