Nodyn: O dan amgylchiadau eithriadol, a gyda chytundeb Cadeirydd Pwyllgor Rheoliadau ac Achosion Arbennig y Senedd, gall cyfrifoldebau a neilltuir i Ysgolion, Penaethiaid Ysgol, Swyddogion Ysgol neu Bwyllgorau Ysgol yn y Cod Ymarfer hwn gael eu mabwysiadu gan y Coleg, Pennaeth y Coleg, Swyddogio

5. Nod y drefn hon yw datrys cwynion yn anffurfiol. Yn aml gellir datrys pryderon yn anffurfiol os cânt eu codi mewn ffordd amserol a rhesymol. Gall fod amgylchiadau lle gall cwyn gael ei chyfeirio'n syth i'r cam ffurfiol. Mae amgylchiadau o'r fath yn cynnwys:

   Lle mae'r gwyn yn ymwneud â mwy nag un rhan o'r brifysgol.

   Lle mae'n glir, ar sail y gwyn a'r dystiolaeth sydd ar gael, ei bod yn annhebygol i'r gwyn gael ei datrys yn anffurfiol.

6. Rhaid cyflwyno cwynion gan fyfyrwyr a chyn fyfyrwyr o fewn 12 mis i'r digwyddiad(au) a arweiniodd at y
   Bydd y Cofrestrydd Academaidd yn ystyried a ellir ystyried cwynion a dderbyniwyd ar ôl y terfyn amser

7. Mae'r Drefn hon yn cynnwys terf

8. Gall myfyrwyr gysylltu ag Undeb y Myfyrwyr i gael cyngor cyfrinachol ac/neu rywun i'w cynrychioli.

9. G

   cefnogi, aelod o'r teulu neu ffrind. Os mai cynrychiolydd cyfreithiol fydd yn dod gyda myfyriwr i gyfarfod,

   iddo/iddi gael ei hysbysu o ddyddiad cyfarfod. Caniateir i fyfyrwyr fod yn bresennol drwy fideo gynadledda, ond dylid rhoi prawf ymlaen llaw ar gryfder y cysylltiad a dylai cyswllt llinell ffôn arferol fod ar gael wrth gefn.

10. Yn y drefn hon, gall y Cofrestrydd Academaidd, Pennaeth yr Ysgol/Gwasanaeth a'r Dirprwy Is-ganghellor (Addysgu a Dysgu) ddirprwyo eu cyfrifoldebau i enwebai.

11. Yn y drefn hon, defnyddir y term 'tyst' ar gyfer yr unigolion hynny a wahoddir i ddod i Bwyllgor Ymchwilio.

    felly nid ystyrir bod tystion o blaid neu yn erbyn y myfyriwr. Swyddogaeth tystion yw rhoi gwybodaeth

    ac mewn Pwyllgor Ymchwilio.

12. Yn ystod unrhyw gam o'r Drefn hon, gall staff sy'n ymwneud â chwyn benderfynu ei bod yn briodol ceisio datrys y pryderon drwy gyfryngu. Rhaid cael cytundeb pawb sy'n gysylltiedig a'r gwyn cyn y gellir bwrw ymlaen â chyfryngu o'r fath. Mae'r broses gyfryngu'n golygu "camu o'r neilltu" oddi wrth y Drefn mewn ymgais i ddatrys y mater mewn modd derbyniol. Caiff y Drefn ei gohirio tra bydd y cyfryngu'n parhau. Bydd cyfryngu llwyddiannus yn arwain at yr holl bartion yn cytuno ar ffordd ymlaen a chedwir cofnod o'r cytundeb y daethpwyd iddo. Os na fydd cyfryngu'n llwyddiannus, rhaid ailafael yn y Drefn o'r fan lle cafodd ei 'gohirio'.

Prosesau datrys anffurfiol

13. Dylid trafod pryderon yn y lle
    modiwl neu wasanaeth arall). Neu gellir trafod y pryderon gyda'r Tiwtor Personol neu'r Uwch Diwtor. Gellir codi pryderon cyffredinol trwy Bwyllgor Staff a Myfyrwyr yr ysgol. Dylid cyflwyno'r cwynion ar ffurf

    diwrnod gwaith.

14. 13), yna

    ddisgrifio'r canlyniad yr hoffent ei weld. Disgwylir y bydd Pennaeth yr Ysgol/Gwasanaeth yn rhoi ateb i'r

15. 14), yna dylid
    dilyn y drefn ffurfiol a ddisgrifir (gweler Paragraff 16).

Trefn Cwynion Ffurfiol

Ystyriaeth gan y Dirprwy Is-ganghellor

16.

27. Bydd y Cofrestrydd Academaidd, mewn ymateb i gyfarwyddiadau gan y cadeirydd, yn trefnu i dystion fod yn bresennol yn y Pwyllgor Ymchwilio. Mae'n ymarfer da i'r ysgol/gwasanaeth, y gwnaed cwyn yn ei erbyn, gael ei gynrychioli yng ngwrandawiad y pwyllgor gan bennaeth yr ysgol/gwasanaeth. Mae hyn yn sicrhau bod tystion yn cael eu cefnogi a

32.